



Parma, 12 giugno 2024

La presente per comunicare che è intenzione della Fondazione Teatro Regio di Parma individuare una risorsa da inserire con un contratto di lavoro a tempo pieno e determinato nell'Area Amministrazione, Finanza e Controllo.

La risorsa, inquadrata direttamente sotto al Direttore Amministrativo, dovrà possedere competenze in almeno uno dei seguenti ambiti:

- anticorruzione e trasparenza amministrativa; modello 231; normative sulla privacy;
- codice degli appalti; contrattualistica amministrativa.

Eventuali competenze nell'ambito delle procedure amministrative relative al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza saranno altresì tenute in considerazione.

I candidati dovranno essere in possesso di alcuni necessari elementi di valutazione:

- laurea in materie economico-giuridiche;
- esperienza pregressa in mansioni simili nel campo dell'amministrazione pubblica o privata;
- buona padronanza della lingua inglese, parlata e scritta;
- ottima conoscenza del sistema operativo Windows, utilizzo professionale del pacchetto Office.

Completano il profilo requisiti quali la precisione nello svolgimento dei compiti assegnati, il raggiungimento degli obiettivi, il lavoro in team, riservatezza e affidabilità.

Inquadramento e retribuzione saranno stabiliti in base alle effettive competenze ed esperienze del candidato.

Il presente annuncio è rivolto ad entrambi i sessi, ai sensi delle leggi 903/77 e 125/91, e a persone di tutte le età e tutte le nazionalità, ai sensi dei decreti legislativi 215/03 e 216/03.

Si chiede a tutti gli interessati di inviare la propria candidatura, completa di CV e di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679), all'indirizzo selezioni@teatroregioparma.it, specificando nell'oggetto della mail "**Rif. Area Amministrazione, Finanza e Controllo**" entro il 07 luglio 2024.

I candidati, ritenuti maggiormente in linea con la ricerca della posizione sopra descritta, saranno invitati al colloquio di selezione che potrà svolgersi da remoto oppure in presenza presso gli uffici della Fondazione.

Area Risorse Umane
Ricerca e Selezione